Projekt pn. *„POWERupUMK - wzrost potencjału administracyjnego UMK w epoce zmian!"*
nr FERS.01.05-IP.08-0366/25-00

Toruń/Bydgoszcz, dn. 28 maja 2026 r.

PROTOKÓŁ Z REKRUTACJI UCZESTNIKÓW do udziału w Projekcie pn. ***„POWERupUMK - wzrost potencjału administracyjnego UMK w epoce zmian!"*** nr FERS.01.05-IP.08-0366/25, realizowanego w ramach programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027

W dniu 28 maja 2026 r. Komisja Rekrutacyjna Projektu pn. ***„POWERupUMK – wzrost potencjału administracyjnego UMK w epoce zmian!"***, realizowanego przez Collegium Medicum Uniwersytetu Mikołaja Kopernika w Toruniu w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021–2027, Priorytet 1 Umiejętności, Działanie 01.05 Umiejętności w szkolnictwie wyższym, dokonała podsumowania pierwszego naboru uczestników do Projektu.

Rekrutację przeprowadzono zgodnie z zasadami określonymi w Regulaminie Projektu oraz założeniami przyjętymi we wniosku o dofinansowanie Projektu.

Projekt realizowany jest równolegle w dwóch częściach Uniwersytetu Mikołaja Kopernika:

1. części toruńskiej – UMK w Toruniu,
2. części bydgoskiej – Collegium Medicum UMK w Bydgoszczy.

Zgodnie z założeniami Projektu docelową grupę stanowi 500 uczestników, w tym minimum 50 osób należących do kadry zarządzającej. Zakładany podział uczestników pomiędzy części Uniwersytetu wynosi:

- część toruńska – 70%, tj. 350 uczestników,
- część bydgoska – 30%, tj. 150 uczestników,

przy czym zgodnie z Regulaminem dopuszczalny jest transfer miejsc pomiędzy częściami Uniwersytetu w zależności od potrzeb Uczelni oraz parametrów realizacji Projektu.

2. Skład Komisji Rekrutacyjnej

W pracach Komisji Rekrutacyjnej uczestniczyły:

1. mgr Anetta Czerska – Koordynatorka Projektu,
2. dr Katarzyna Białowicz – Koordynatorka Szkoleń, część toruńska,
3. mgr Dorota Zandrowicz – Koordynatorka Szkoleń, część bydgoska.

3. Przebieg rekrutacji

Rekrutacja miała charakter zamknięty i była skierowana do osób należących do kadry administracyjnej i/lub zarządzającej Uniwersytetu Mikołaja Kopernika, zaangażowanych w procesy administrowania Uczelnią. Kandydaci zgłaszali chęć udziału w Projekcie zgodnie z procedurą określoną w Regulaminie Projektu.

Komisja dokonała weryfikacji spełnienia przez kandydatów kryteriów formalnych, obejmujących w szczególności:

1. zatrudnienie w Uczelni w ramach kadry administracyjnej i/lub zarządzającej co najmniej do czasu zakończenia realizacji form wsparcia określonych w modułach 1 i 2 oraz brak pozostawania w okresie wypowiedzenia umowy o pracę albo na długotrwałym zwolnieniu,
2. zadeklarowanie potrzeby rozwoju kompetencji cyfrowych i zielonej transformacji oraz – w przypadku kadry zarządzającej – kompetencji zarządczych.

Ocena formalna została przeprowadzona w skali określonej Regulaminem, tj. 0–1 punkt dla każdego z dwóch kryteriów. Za spełniające wymagania formalne uznano osoby, które uzyskały łącznie 2 punkty.

4. Sposób kwalifikacji kandydatów

Po dokonaniu oceny formalnej Komisja stwierdziła, że liczba kandydatów spełniających kryteria formalne była niższa niż liczba miejsc dostępnych w Projekcie w ramach prowadzonej rekrutacji.

W związku z powyższym nie wystąpiła konieczność konkurencyjnego różnicowania kandydatów ani ustalania kolejności osób na podstawie punktacji merytorycznej. Komisja przyjęła funkcjonalną interpretację § 4 ust. 10 Regulaminu i uznała, że określona w nim punktowa ocena merytoryczna, ma przede wszystkim znaczenie dla ustalenia kolejności kandydatów na liście rankingowej i wyłonieniu osób o najwyższej punktacji w sytuacji, w której liczba osób spełniających kryteria formalne przekracza liczbę dostępnych miejsc. Z uwagi na brak takiej sytuacji Komisja postanowiła nie stosować punktacji merytorycznej jako narzędzia selekcji i różnicowania kandydatów i nie tworzyć rankingu konkurencyjnego, kwalifikując do Projektu osoby spełniające wszystkie wymagane kryteria formalne, do wysokości liczby dostępnych miejsc. Kwalifikacji dokonano na podstawie wyniku weryfikacji formalnej i statusu ustalonego w arkuszach kwalifikacyjnych.

Przyjęty sposób postępowania nie naruszył zasady równego dostępu do udziału w Projekcie, ponieważ wobec wszystkich kandydatów zastosowano jednakowe kryteria formalne, a liczba osób spełniających te kryteria nie przekroczyła liczby dostępnych miejsc. Komisja potwierdza, że rekrutację prowadzono z poszanowaniem zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym równości kobiet i mężczyzn oraz dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami, zgodnie z Regulaminem Projektu i Wnioskiem o dofinansowanie.

5. Wyniki rekrutacji

Wyszczególnienie	Część toruńska	Część bydgoska	Łącznie
Zakładana liczba miejsc w Projekcie	350	150	500
Liczba zgłoszeń do 27.05.2026 r.	237	137	374
Liczba osób spełniających kryteria formalne	227	128	355
Liczba osób niespełniających kryteriów formalnych	10	9	19
Liczba osób zakwalifikowanych do Projektu	227	128	355
w tym osoby należące jednocześnie do kadry administracyjnej i zarządzającej	55	31	86
w tym osoby należące wyłącznie do kadry zarządzającej	18	9	27
Liczba osób na liście rezerwowej	5	8	13
Liczba osób niezakwalifikowanych do Projektu	5	1	6

6. Podsumowanie

Komisja Rekrutacyjna stwierdza, że w wyniku przeprowadzonej rekrutacji według stanu na dzień 28 maja 2026 r. do udziału w Projekcie zakwalifikowano łącznie **355 osób**, w tym:

- **227 osób z części toruńskiej UMK**,
- **128 osób z części bydgoskiej UMK**.

Spośród osób zakwalifikowanych do udziału w Projekcie 27 osób należy do kadry zarządzającej, w tym 18 osób z części toruńskiej oraz 9 osób z części bydgoskiej UMK. Jednocześnie 87 osób należy zarówno do kadry administracyjnej, jak i kadry zarządzającej, w tym 55 osób z części toruńskiej oraz 31 osób z części bydgoskiej UMK.

Wobec niewykorzystania wszystkich dostępnych miejsc, jak i pul przewidzianych dla każdej części Uniwersytetu, Komisja stwierdza konieczność podjęcia działań informacyjno-promocyjnych oraz wznowienia rekrutacji przewidzianej w Regulaminie Projektu. Kolejne działania rekrutacyjne będą miały charakter uzupełniający i będą służyły osiągnięciu zakładanej liczby uczestników Projektu, przy uwzględnieniu struktury uczestników określonej we wniosku o dofinansowanie, który dopuszcza rekrutację uzupełniającą w razie potrzeby.

7. Decyzja Komisji

Komisja zatwierdziła wyniki rekrutacji przedstawione w niniejszym protokole oraz listę osób zakwalifikowanych do Projektu.

Integralną część dokumentacji rekrutacyjnej stanowi:

1. dokumentacja zgłoszeniowa kandydatów,
2. dokumentacja oceny formalnej z podziałem na dwa kampusy,
3. listy osób zakwalifikowanych do Projektu z podziałem na dwa kampusy,
4. listy osób rezerwowych z podziałem na dwa kampusy.

8. Podpisy członków Komisji

1. .....
2. .....
3. .....

Toruń/Bydgoszcz, dnia 28 maja 2026 r.